



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO: TMM-F004
FECHA: ABRIL-JUNIO 2024

- 54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA
54101 DIRECCIÓN
2 DESARROLLO SOCIAL
2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
2 DESARROLLO COMUNITARIO
2 BIENESTAR PARA TODOS
3 MEXICALI CRECE
4 GOBERNAR PARA SERVIR
2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
3.3.1 VINCULACIÓN ENTRE GOBIERNO, INICIATIVA PRIVADA, ACADEMIA Y SOCIEDAD CIVIL
4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
4.6.1 MEDIDA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS
4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES

PROGRAMA
UNIDAD EJECUTORA
FINALIDAD
FUNCION
SUBFUNCION
EJE DE GOBIERNO

LÍNEAS DE ACCIÓN

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC								
				P	A	P	A	P	A	P	A							
2.4.1 2.6.1 3.3.1 4.3.2 4.6.1 4.6.2	100.- Dirigir y presentar un informe trimestral del estado que guarda la administración de la Entidad así como de su patrimonio.	Informe	4	1	1	1	1	1						2	50%			
2.4.1 2.6.1 3.3.1	101.- Celebrar todo tipo de contratos, convenios y donaciones mediante inversiones y acciones conjuntas con la iniciativa privada, sociedad civil y los tres niveles de gobierno.	Documento	4	1	1	1	1	1						2	50%			
4.3.2	102.- Celebrar sesiones del comité de transparencia conforme a lo establecido en el reglamento de la Ley de Transparencia y accesos a la información pública para el Estado de Baja California.	Sesión	4	1	2	1	1	1						3	75%			
2.4.1 2.6.1	103.- Celebrar sesiones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	Sesión	4	1	2	1	2	1						4	100%	Se supera la acción debido a que se tuvo que realizar una sesión extraordinaria para aprobar la segunda modificación presupuestal y programática.		

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DEL RAMO

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

RAMO:

54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)

PROGRAMA

511 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

UNIDAD EJECUTORA

54102 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FINALIDAD

2 DESARROLLO SOCIAL

FUNCION

2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCION

2 DESARROLLO COMUNITARIO

EJE DE GOBIERNO

4 GOBERNAR PARA SERVIR

LÍNEAS DE ACCIÓN

4.1.6 MEJORA REGULATORIA Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO

4.2.3 FORTALECIMIENTO Y PUBLICIDAD DEL SISTEMA DE GESTIÓN POR RESULTADOS

4.2.4 CIUDADANÍA INFORMADA

4.3.1 FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL

4.3.2 MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

4.4.1 VINCULACIÓN CON LAS INSTANCIAS DE FISCALIZACIÓN

4.4.2 FOCALIZACIÓN Y EFECTIVIDAD DE LAS AUDITORÍAS

4.5.4 ESQUEMA RESPONSABLE DE FINANCIAMIENTO

4.6.1 MEDICIÓN EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

4.6.2 RACIONALIZACIÓN DEL GASTO Y LAS INVERSIONES

4.6.3 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

TMM-F004

FECHA:

ABRIL-JUNIO 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC								
				P	A	P	A	P	A	P	A							
4.16, 4.2.3, 4.2.4 4.3.1 4.3.2 4.4.1 4.4.2 4.5.4 4.6.1 4.6.2 4.6.3	200.- Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable, para dar cumplimiento a los programas y actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1							2	50%		
	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6							12	50%		
4.2.3, 4.4.1 4.6.2 4.6.3	202.- Elaborar y entregar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme lo establecido por Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	Informe de gestión financiera	4	1	1	1	1	1							2	50%		
4.2.3 4.2.4 4.3.1 4.3.2	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en los artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Acuse	4	1	1	1	1	1							2	50%		
4.4.2 4.5.4	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través del levantamiento físico de inventario.	Padrón actualizado	2					1							0	0%		
4.6.1	205.- Elaborar proyecto de estimación de ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1										1		0	0%		
4.1.6	206.-Actualizar los instrumentos normativos.	Documento	1										1		0	0%		
4.6.1	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	Suministros	12	3	3	3	3	3							6	50%		

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

JOSE RAMON LOPEZ HERNANDEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



XXIV AVUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA	542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD EJECUTORA	54201 DEPARTAMENTO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	2 DESARROLLO COMUNITARIO
EJE DE GOBIERNO	2 BIENESTAR PARA TODOS
	3 MEXICALI CRECE
	4 GOBERNAR PARA SERVIR
	5 TRANSVERSAL IGUALDAD DE GÉNERO
LÍNEAS DE ACCIÓN	2.1.1 DIAGNÓSTICO DE POBLACIÓN VULNERABLE
	2.1.4 INCLUSIÓN DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS
	2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
	3.4.5 SOCIALIZACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
	3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN
	4.2.5 FOMENTO DE LA CONTRALORÍA SOCIAL
	5.1.1 PROGRAMAS FORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN
	5.1.7 PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA LAS MUJERES

TMM-F004

FECHA: ABRIL - JUNIO 2024

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	METAS Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R Í O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.1, 2.1.4, 2.1.5, 3.4.5, 3.8.4, 4.2.5 4.2.5 5.1.1 5.1.7	300.- (C1) Participación social y apoyos a personas en situación de vulnerabilidad, contribuyendo en la atención de sus necesidades prioritarias y con ello mejorar su bienestar social. INCENTIVADO.	Expedientes	1288	289	306	279	221	476		244		527	41%	No se sobre pasa la meta debido a la Veda Electoral que se presentó en este año a nivel nacional dando como resultado la reprogramación de varias actividades en los siguientes trimestres.			
	301.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nómina	24	6	6	6	6	6		6		12	50%				
2.1.5	302.- Realización de eventos en coordinación con instancias gubernamentales y sector privado, para participar con los comités de desarrollo y/o comunidad en general.	Evento	12	3	3	3	3	3		3		6	50%				
2.1.1	303.-Realización de reuniones informativas y capacitaciones con los comités de vecinos que promuevan la participación y mejoramiento de sus entornos.	Reunión	52	13	13	13	13	13		13		26	50%				
2.1.5 3.8.4	304.-Fomento de la corresponsabilidad ciudadana en coordinación con otras dependencias gubernamentales, sector privado y organismos de la Asociación Civil, a través de las Jornadas de trabajo, forestación y reforestación.	Jornada	144	36	36	36	27	36		36		63	44%	No se supera la acción debido a la Veda Electoral que se tuvo en este año a nivel nacional por lo cual no se llevaron a cabo el total de las jornadas las jornadas comunitarias pero se reprogramaron para los dos siguientes trimestres.			
2.1.5	305.-Participar con Organismos de la Asociación Civil en la regulación y cumplimiento de las acciones de seguridad y asistencia social.	Expediente	100	40	69	30	20	30				89	89%	No supera la acción en este trimestre debido a que no se contó con el acercamiento de las asociaciones civiles para recibir el beneficio de la exención de pagos de derechos municipales (Art. 19 de la ley de Ingresos) pero se supera lo programado en el total de los dos primeros trimestres.			
2.1.1 2.3.1	306.-Integración de comités comunitarios a fin de organizarlos y mejorar su entorno social, restringido a los derechos de las personas sin distinción de su sexo, género o preferencias.	Comité	144	36	42	36	20	36		36		62	43%	No se supera la acción debido a la Veda Electoral que se tuvo en este año a nivel nacional por lo cual no se llevaron las formaciones de comités de vecinos pero se reprogramaron para los dos siguientes trimestres.			
3.4.5 4.2.5	307.-Socialización de obras de infraestructura social para dar a conocer los beneficios a los ciudadanos sobre el bienestar social.	Reunión	12	5	5	5	15	2				20	167%	Se supera la acción debido a la aprobación del paquete de obra del Fondo de Aportación para la Infraestructura Social en este trimestre, el cual es emitido por COPADEM, para la cual se lleva a socialización de obras y formaciones de comités para su supervisión.			
2.1.5	308.-Apoyo en la formación académica del sector estudiantil a través de diversos estímulos, con el fin de lograr una continuidad en su proceso formativo y educativo.	Apoyo	200					200				0	0%				
2.1.1 2.1.5	309.- Distribución de apoyos de orden social a las y los ciudadanos y comunidad en general, para la atención en cuestión de salud, material de construcción y mantenimiento en parques, entre otros.	Apoyo	600	150	137	150	123	150		150		260	43%	No se alcanzó la acción debido a que se recibieron menos solicitudes de siniestros de la meta programada.			
2.1.1 2.1.4 2.1.5 5.1.7	310.- Brindar apoyos productivos a Madres y Padres trabajadores (as) Emprendedores (as) y/o comunidad indígena, para la compra de insumos para su negocio.	Apoyo	24	6	6	6	6	6		6		0	0%	Se reprogramaron los apoyos productivos de este trimestre debido a que se modificaron las políticas de apoyos las cuales quedarán establecidas en el siguiente trimestre.			

JUAN CARLOS CEDANO TABANICO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA
NOMBRE Y FIRMA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA
NOMBRE Y FIRMA

JOSE RAMON LOPEZ FERNANDEZ
RESPONSABLE DEL RAMO
NOMBRE Y FIRMA



XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024

AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004

RAMO:	54 BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
PROGRAMA	542 VINCULACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
UNIDAD EJECUTORA	54202 DEPARTAMENTO TÉCNICO
FINALIDAD	2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION	2 DESARROLLO COMUNITARIO
EJE DE GOBIERNO	2 BIENESTAR PARA TODOS
	3 MEXICALI CRECE
LÍNEAS DE ACCIÓN	2.1.5 APOYOS A POBLACIÓN EN POBREZA EXTREMA
	2.4.1 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
	2.6.1 FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, ARTÍSTICA, RECREATIVA Y CULTURAL
	3.8.4 PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN

FECHA: ABRIL-JUNIO 2024

LÍNEA DE ACCIÓN P.M.D.	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R I O D O												ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC		AVANCE ABSOLUTO					
				P	A	P	A	P	A	P	A						
2.1.5 2.4.1 2.6.1 3.8.4	400.- Efectividad en la ejecución de obra de infraestructura social requerida por la comunidad para impactar en el bienestar social.EVALUADA	Evaluación	1							1		0		0%			
	401.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nomina	24	6	6	6	6	6	6			12		50%			
2.1.5 2.4.1 2.6.1	402.- Elaboración de dictámen técnico de las obras comunitarias o escolares para determinar su factibilidad.	Dictámen técnico	100	30	30	30	35	25		15		65		65%	Debido a la alta demanda de solicitudes de obra, recibidas por los ciudadanos, esta línea de acción se ve rebasada.		
2.1.5 2.4.1 2.6.1	403.- Elaboración de anteproyecto de obra, de acuerdo al resultado de la factibilidad técnica, por medio de solicitud ciudadana	Expediente	24	6	6	9	9	9		0		15		63%			
2.1.5 2.4.1 2.6.1	404.- Seguimiento a las obras durante el proceso de ejecución.	Supervisión	120	64	59	30	35	15		11		94		78%	En éste trimestre se rebasó la línea de acción, por incluir lo que quedó pendiente en el primer trimestre.		
2.1.5 2.4.1 2.6.1	405.- Elaboración de reportes de evaluación de las obras al final de su ejecución.	Reporte	40	0	0	0		0		40		0		0%			
2.1.5 2.4.1 2.6.1	406.- Continuidad y actualización de banco de proyectos.	Reporte	1	0	0	0		0		1		0		0%			
2.1.5 2.4.1 2.6.1 3.8.4	407.- Rehabilitación de Centros de Desarrollo Humano Integral.Autorizados	Proyecto	15	3	3	4	4	5		3		7		47%			
2.1.5 2.4.1 2.6.1	408.- Elaboración de anteproyecto de obra, de alto impacto comunitario	Expediente	20	4	4	5	6	6		4		10		50%			

KEVIN ERNESTO MORENO RUÍZ
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

JOSÉ RAMÓN LÓPEZ HERNÁNDEZ
RESPONSABLE DEL RAMO



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

FECHA: 10/04/2024
TMA-F004

54. BIENESTAR SOCIAL MUNICIPAL (BISOM)
54.01. VIVIENDA SOCIAL PARA EL DESARROLLO COMUNITARIO
54.01.01. DESARROLLO DE CENTROS DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
1. BIENESTAR SOCIAL
2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
2.01. DESARROLLO COMUNITARIO
2.01.01. BIENESTAR PARA TODOS
3. EDUCACIÓN
3.01. TRANSICIÓN DEL MUNICIPIO DE GÉNERO
3.01.01. DIAGNÓSTICO DE POBLACIÓN VULNERABLE
2.4.1. INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO HUMANO Y EL CUIDADO
2.4.2. ATRACCIÓN Y CUIDADO DE LA INFANCIA
2.4.3. ATRACCIÓN Y CUIDADO DE LOS ADULTOS MAYORES
2.4.4. ATRACCIÓN Y CUIDADO DE LOS ADULTOS MAYORES
2.4.5. HABILITAR EL ENTORNO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
2.5. FORMACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES
2.5.1. ESTÍMULO DE LA EXPRESIÓN Y REGISTRO DE LA CULTURA
2.5.2. IMPULSO DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES
2.5.3. PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
2.5.4. PROGRAMA DE ÁREAS VERDES Y FORESTACIÓN
5.1. PROGRAMAS FORMATIVOS Y DE SENSIBILIZACIÓN
5.1.1. PREVENCIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN
5.1.2. PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO
5.1.3. PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA LAS MUJERES

LÍNEA DE ACCIÓN (P.A.D.)	META Y ACCIONES	UNIDAD MEDIDA	META ANUAL	P E R Í O D O								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				ENE-MAR		ABR-JUN		JUL-SEP		OCT-DIC				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
2.1.1, 2.4.1, 2.4.3, 2.4.5, 2.4.7, 2.5.4, 2.6.3, 2.6.5, 2.6.6, 3.8.4, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4, 5.1.7	500.- Valores familiares, sociales y cívicos en la comunidad, mediante acciones encaminadas a fortalecer el tejido social a través de los Centros de Desarrollo Humano Integral, procurando la igualdad y el respeto irrestricto a los derechos de las personas. FOMENTADOS	Persona usuaria	40000	10528	9906	11356	12036	8204		9912		21,942	55%	Se sobre cumple la acción como estrategia para compensar el déficit del primer trimestre, además de una sobre demanda atípica en atención psicológica
	501.- Seguimiento al gasto de servicios personales.	Nómina	24	6	6	6	6	6		6		12	50%	
5.1.1	502.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de género en la aplicación de nuestros programas identificando y registrando la población objetivo que atiende nuestra Entidad, desagregada por sexo.	Informe	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
2.6.3, 5.1.7	503.- Facilitación de las herramientas para fortalecer la cultura emprendedora y educativa mediante programas formativos y productivos ofertados por las instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil.	Programa	1	1								0	0%	No se cumple la acción ya que el curso con certificación oficial termina en julio del presente año y en esa fecha se reportará como concluido.
2.4.3, 5.1.3, 5.1.4	504.- Atención integral y seguimiento a las familias que requieren apoyo médico, psicológico y emocional.	Persona usuaria	2,632	396	977	738	1,128	726		772		2,105	80%	Se rebasa la acción derivado a la demanda de asistencia psicológica en adolescentes enviados por parte de las secundarias que se encuentran cerca de los CDHI, puesto que continúan con problemas emocionales por el confinamiento sufrido por la COVID-19.
2.1.1, 2.5.4, 5.1.1	505.- Impartición de pláticas a la comunidad de tipo asistencial, valores, nutrición, salud preventiva, pedagógicas, entre otras; para fomentar una cultura de salud, respeto y equidad de género.	Persona usuaria	3200	800	538	800	909	800		800		1,447	45%	Se sobre cumple la acción para compensar el déficit del primer trimestre
2.4.5, 2.6.5, 2.6.6	506.- Impartición de actividades académicas, culturales, deportivas y recreativas con la colaboración de maestros comunitarios, así como suministrarles para impulsar la participación de la comunidad y ofrecer un mejor servicio, potenciando el desarrollo humano.	Taller	1000	249	387	249	435	249		253		822	82%	Se rebasa la acción por sobre demanda en talleres específicos de oficios como globoflexia, auxiliar de enfermería y auxiliar de administración (este último con validez oficial).
2.6.6	507. Contribución a las instituciones públicas, privadas y organismos de la sociedad civil prestando los espacios y salones de los centros de desarrollo humano integral para las diferentes capacitaciones, talleres y atención en general para el beneficio de los ciudadanos de Mexicali.	Evento	381	90	96	90	138	90		111		234	61%	Se rebasa la acción derivado de eventos como DARE, junta de consejo técnico escolar y eventos de graduaciones.
2.4.1	508.- Realización de brigadas de limpieza en coordinación con los usuarios y la comunidad para la conservación y el mantenimiento de la infraestructura y equipamiento de los C.D.H.I.	Brigada	180	45	45	45	51	45		45		96	53%	Se rebasa la acción gracias al apoyo de la comunidad y de empresas como Fundación Walmart
2.4.5, 2.4.7, 5.1.1, 5.1.3, 5.1.4	509.- Capacitación al personal con programas de sensibilización y supervisión para atender adecuadamente las necesidades de la comunidad de los C.D.H.I. y establecer espacios seguros.	Capacitación	8	2	2	2	1	2		2		3	38%	No se cumple la acción derivado a reprogramación de capacitación de Google for Education para 24 y 26 de julio de 9:00 - 12:00
3.8.4	510.- Promoción de la adopción de espacios públicos para crear conciencia de la importancia del mantenimiento preventivo de los centros de desarrollo humano integral y de las áreas verdes en nuestra comunidad con la participación de la sociedad en general.	Espacio adoptado	6		4		1			2		1	17%	No se cumple la acción por reprogramación de adopción de tres espacios con Fundación Walmart derivado a las altas temperaturas registradas por protección de sus asociados (trabajadores).

HOMERO SAMMIEGO AGUILAR
RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA

CARLOS ROMERO ASCENCIO
RESPONSABLE DEL PROGRAMA

JOSÉ PATRICIO LÓPEZ VELÁZQUEZ
RESPONSABLE DEL MUNICIPIO